



## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
 คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัย                  คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
 สาขาวิชา    การออกแบบ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

02046012                  เทคนิคการนำเสนอผลงาน 3 (1-4)  
 Presentation Technique

### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรที่ใช้

☒ หลายหลักสูตร

ประเภทของรายวิชา

☐ วิชาศึกษาทั่วไป

☒ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

☐ วิชาชีพ

☐ วิชาเลือก

☐ วิชาแกน

☐ วิชาเฉพาะด้าน

☐ วิชาเอก

☐ วิชาอื่นๆ (ระบุ).....

### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์อุรสา จักรจชาพล (กลุ่ม 3 สาขาวิชาการถ่ายภาพ)

### 5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 / 2556 ชั้นปีที่ 3

### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

### 8. สถานที่เรียน

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพฯ

### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 15 ตุลาคม 2556

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำแฟ้มผลงานภาพถ่าย เทคนิคการนำเสนอผลงานและ กระบวนการสร้างชุดงานแบบมีกรอบความคิด(concept) เพื่อให้ นักศึกษาคัดเลือกภาพถ่ายมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่องทั้งทางด้านเทคนิคและทางอารมณ์

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐาน เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญหาในการนำความรู้ ความเข้าใจในการ พัฒนาแฟ้มผลงานภาพถ่ายเพื่อนำไปใช้ได้จริง เช่นการสมัครงานและการศึกษาต่อ ตลอดจนเสริมสร้างความชำนาญใน ด้านการคัดเลือกภาพ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

วิชานี้มุ่งเน้นการสร้างงานแบบมีกรอบความคิด(concept)และการวิเคราะห์ผลงานของช่างภาพรวมถึงการ นำเสนอผลงานภาพถ่ายให้ผู้ชมเข้าใจถึงลักษณะงานและกรอบความคิดของผลงานนั้น ๆ นอกจากนี้ยังเรียนรู้ถึงการคัด เลือกภาพมาใส่ในแฟ้มผลงานภาพถ่าย โดยมีลักษณะต่อเนื่องกันในแต่ละกลุ่มผลงานทั้งรูปแบบของงาน การจัดวาง และทางด้านอารมณ์โดยงานที่มอบหมายจะช่วยทำให้นักศึกษาทราบว่าตนถนัดสร้างผลงานภาพถ่ายประเภทใด

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	ศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา)	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	มีการฝึกปฏิบัติงาน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (60 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา)	การศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (60 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา)

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

**หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**
**1. คุณธรรม จริยธรรม**

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) การตรงต่อเวลาในห้องเรียน
- 2) การไม่นำงานของผู้อื่นมาส่ง
- 3) การส่งงานตรงเวลาในชั้นเรียน

วิธีการสอน

- 1) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่นการบันทึกไฟล์ภาพของคนอื่นมาใช้ผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 2) บทบาทสมมุติ
- 3) กำหนดวันส่งงานล่วงหน้า

วิธีการประเมินผล

- 1) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- 2) ตรวจสอบและประเมินผลจากงานที่มอบหมายจากไฟล์ meta data
- 3) ประเมินการวิเคราะห์กรณีศึกษา

**2. ความรู้**

ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้และเข้าใจทฤษฎีและหลักการที่สำคัญทางการถ่ายภาพและศิลปะ
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการถ่ายภาพ เข้าใจและอธิบายที่มาของปัญหา โดยใช้แนวคิดและทฤษฎีทางการถ่ายภาพและศิลปะ
- 3) สามารถบูรณาการองค์ความรู้ในด้านศิลปะและทฤษฎีการถ่ายภาพและความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการสอน

- 1) บรรยาย
- 2) ฝึกปฏิบัติ
- 3) มอบหมายให้ค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ

วิธีการประเมินผล

- 1) สอบกลางภาคและปลายภาคด้วยการปฏิบัติ
- 2) นำเสนองานที่ได้รับมอบหมายพร้อมคำอธิบายโดยละเอียด
- 3) วิเคราะห์กรณีศึกษา

### 3. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) มีวิธีคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์สร้างสรรค์ผลงานทางการถ่ายภาพได้
- 3) สามารถวิเคราะห์ สรุป และแก้ไขปัญหาทางการถ่ายภาพและการสื่อสารได้
- 4) สามารถนำความรู้และทักษะมาใช้ในธุรกิจการถ่ายภาพ

วิธีการสอน

- 1) บรรยาย
- 2) ฝึกปฏิบัติ
- 3) การวิเคราะห์กรณีศึกษา ในการพัฒนาแฟ้มผลงานภาพถ่าย

วิธีการประเมินผล

- 1) วัดผลกลางภาคและปลายภาคด้วยการปฏิบัติ
- 2) วิเคราะห์แนวคิดในการประยุกต์ใช้แฟ้มผลงานภาพถ่ายในการใช้งานในลักษณะต่างๆ

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสื่อสารกับบุคคลได้อย่างถูกต้อง
- 2) สามารถแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมทีมได้
- 3) มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
- 4) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และต่อผู้ร่วมงาน

วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานรายบุคคล
- 2) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินตนเองและเพื่อนในชั้นเรียน
- 2) รายงานการศึกษาด้วยตัวเอง

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะเบื้องต้นในการใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน
- 2) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการตกแต่งภาพได้
- 3) มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางสารสนเทศต่าง ๆ ด้วยการใช้อินเทอร์เน็ต
- 4) สามารถใช้คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

### วิธีการสอน

- 1) พัฒนาทักษะในการตกแต่งภาพ
- 2) พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- 3) พัฒนาทักษะในการสืบค้นไฟล์ภาพจากทางอินเทอร์เน็ต
- 4) ทักษะในการตั้งค่าความละเอียดของไฟล์ภาพให้เหมาะสมกับการใช้งาน

### วิธีการประเมินผล

- 1) การนำเสนอผลงานด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน/ สื่อการสอน	อาจารย์ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา วัตถุประสงค์และความสำคัญของการทำ แฟ้มผลงานและการนำเสนอผลงาน ลักษณะต่างๆของแฟ้มผลงาน การนำเสนอแฟ้มผลงานภาพถ่ายในจุดประสงค์ ต่างๆ เช่น การใช้เพื่อการสมัครงาน การใช้เพื่อเรียนต่อ	3	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ	อูรชา จักรคชาพล
2	Conceptual Photography และภาพถ่ายร่วมสมัย การวิเคราะห์ผลงานที่มีกรอบความคิดของช่างภาพ ขบวนการสร้างกรอบความคิดในการถ่ายภาพ (concept)		บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ	อูรชา จักรคชาพล
3-5	การนำเสนอผลงานที่มอบหมาย และการวิพากษ์วิจารณ์		บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ	อูรชา จักรคชาพล

6	ภาพถ่ายร่วมสมัยประเภทภาพถ่ายเชิงศิลป์		บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	อูรชา จักรคชาพล
7	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ : แนวคิดและสุนทรียศาสตร์		บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	วิทยากร
8	-การนำเสนอผลงานและการวิพากษ์		บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ	อูรชา จักรคชาพล วิทยากร
9	-ศึกษาผลงานจากวิดีโอของช่างภาพที่สร้างงานประเภท conceptual -การวิเคราะห์ผลงานที่มีกรอบความคิดของช่างภาพ		ดูวิดีโอ อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	อูรชา จักรคชาพล
10	-ศึกษาผลงานจากวิดีโอของช่างภาพที่สร้างงานประเภท contemporary		ดูวิดีโอ อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	อูรชา จักรคชาพล
11	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ : constructive Photography			อูรชา จักรคชาพล
12	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ : constructive Photography			อูรชา จักรคชาพล วิทยากร
13	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ : Photojournalist Wedding Photography			วิทยากร
14	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ : บรรยายเรื่องความสำคัญของแฟ้มผลงานในการสมัครงาน เนื้อหาโดยสรุป: การสร้างสรรค์แฟ้มผลงานภาพถ่ายให้มีประสิทธิภาพในการสมัครงานและวิธีการนำเสนอผลงานให้น่าสนใจ			วิทยากร
15	วิทยาการรับเชิญบรรยายหัวข้อ: Advertising Photography			อูรชา จักรคชาพล

16	-เทคนิคการนำเสนอ เพิ่มผลงานภาพถ่าย การออกแบบเพิ่มผลงานภาพถ่าย			อรรษา จักรคชาพล
17	นำเสนอเพิ่มผลงานปลายภาค			อรรษา จักรคชาพล

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1		วัดผลกลางภาค	8	10%
2		วัดผลปลายภาค	17	20%
3		ความเข้าใจและทักษะต่างๆ	ตลอดภาคการศึกษา	15%
4		การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	45%
5		การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำราและเอกสารหลัก

1.กล้องดิจิตอลและการแต่งภาพ ; Digital camera & photo editing / อรวินท์ เมฆพิรุณ.

กรุงเทพฯ : โพรวิชั่น, 2551.

2.คู่มือปฏิบัติการถ่ายภาพสี = Color photographic laboratory manual / นวลจันทร์ เถระพัฒน์.

กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.

### 3. 100 photographs that changed the world / [Robert Sullivan]

New York : Life, c2003

### 4. Surreality / editors Robert Klanten, Andreas Peyerl

Berlin : Dgv-Die Gestalten Verlag, 1997

### 5. Encyclopedia of digital photography : the complete guide to digital imaging and artistry /

Tim Daly

Singapore : Page One, c2003

### 6.The illustrated digital imaging dictionary / Daniel Grotta & Sally Wiener Grotta



New York : McGraw-Hill, c1998

**Complete digital photography / Ben Long**

Boston : Charles River Media, c2007

**7.A century of colour photography : from the autochrome to the digital age / Pamela Roberts**

London : Andre Deutsch, c2007

**8. Photography from 1839 to today : George Eastman House Rochester, NY / authors, William S.**

**Johnson, Mark Rice, Carla Williams**

Koln : Taschen, c2000

**9. How to photograph works of art / Sheldan Collins**

New York : Amphoto/Watson-Guipill publications, c1992

**10. The digital printing handbook : photographer's guide to creative printing techniques / Tim**

**Daly** London : Argentum, c2002

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

--

## 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

--

# หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

## 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. มีการแจ้งให้นักศึกษาทราบกฎเกณฑ์และรายละเอียดของการเรียนการสอน
2. ตรงต่อเวลาในการสอน
3. เข้าสอนครบตามที่กำหนด
4. ใช้สื่อการสอนที่ช่วยให้เข้าใจดีขึ้น
5. มีความรู้ความสามารถในการสอนให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาได้ดี
6. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำในปริมาณที่เหมาะสม
7. ตรวจงานและชี้แจงข้อบกพร่องของนักศึกษาในงานที่ให้ทำ
8. เปิดโอกาสให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์
9. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามในเวลาเรียน
10. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามนอกเวลาเรียน

11. สอนเนื้อหาครบตามที่กำหนดไว้ในแผนการสอน
12. โดยภาพรวมนักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการเรียนวิชานี้
13. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะพิเศษ และทำตนเป็นตัวอย่างที่ดี

## 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ผลการสอบ
- 2) การถามตอบในชั้นเรียน
- 3) การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

## 3. การปรับปรุงการสอน

- 1) สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- 2) การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) การทวนสอบสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปีหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4 เปลี่ยนหรือสลับผู้ทรงคุณวุฒิที่มาบรรยายเพื่อให้นักศึกษามีมุมมองใหม่ ๆ

\*\*\*\*\*