** บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ……………………………………………………………………… โทร. ………………………

**ที่** อว 7003 (.....)/……………………………………………… **วันที่** ..........................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานสอนและขออนุมัติใช้เงินรายได้เป็นค่าตอบแทน

เรียน อธิการบดี

ด้วยงาน/ภาควิชา …………………………………….……… คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์ขออนุมัติให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานสอน ให้กับนักศึกษาระดับ.................... หลักสูตร........................................... สาขาวิชา.....................................................

**(เหตุผลความจำเป็นในการขอปฏิบัติงาน)**

............................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้นักศึกษา จำนวน .............. ราย ช่วยปฏิบัติงานสอน ตามรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | ชื่อนักศึกษา : | ……………………………………….. |
|  | รายวิชา : | .............................................. |
|  | สอนวัน......................ที่.........เดือน....................พ.ศ. ...................เวลา..................น. |
|  | (คิดค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยสอน...........ชั่วโมง x ……… บาท เป็นเงิน ..................บาท) |
| 1.2 | ชื่อนักศึกษา : | ……………………………………….. |
|  | รายวิชา : | .............................................. |
|  | สอนวัน......................ที่.........เดือน....................พ.ศ. ...................เวลา..................น. |
|  | (คิดค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยสอน...........ชั่วโมง x ……… บาท เป็นเงิน ..................บาท) |

1. อนุมัติให้นักศึกษาตามข้อ 1 เดินทางไปช่วยปฏิบัติงาน ณ ..........................................................................

(โดยระบุวิธีการเดินทาง) หมายเหตุ : ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานในสถาบันให้ตัดข้อ 2 ออก)

1. อนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวนเงิน ………………………… บาท (……………………….……..…………..…………..…...)

เพื่อเป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ได้ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็น ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน พ.ศ.2562 ตามรายการดังนี้

3.1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยสอน เป็นเงิน............................ บาท

3.2 ค่าเดินทางของนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (ถ้ามี) เป็นเงิน.............................บาท

 (เบิกค่าเดินทางได้เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี และ ฉะเชิงเทรา)

3.3 ค่าพี่พักของนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (ถ้ามี) เป็นเงิน..............................บาท

 (เบิกค่าที่พักได้เฉพาะต่างจังหวัด)

 ซึ่งจำนวนเงินที่ใช้ในการดำเนินการมีรายละเอียดและรหัสดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คณะ | สถาปัตยกรรมศาสตร์ | รหัสคณะ | 02 |
| หน่วยงาน/ภาควิชา | ………………………………………... | รหัสหน่วยงานภาควิชา | ………. |
| กองทุน |

|  |
| --- |
| ………………………………………… |

 | รหัสกองทุน |

|  |
| --- |
| ………. |

 |
| แผนงาน | การจัดการศึกษาอุดมศึกษา | รหัสแผนงาน | 09007 |
| งาน- กิจกรรมหลัก |

|  |
| --- |
| ………………………………………… |

 | รหัส - กิจกรรมหลัก | ………. |
|  - กิจกรรมรอง |

|  |
| --- |
| ………………………………………… |

 |  - กิจกรรมรอง | ………. |
|  - กิจการย่อย | ………………………………………… |  - กิจกรรมย่อย | ………. |
| งบรายจ่าย | งบดำเนินงาน | รหัสงบรายจ่าย | 52000 |
| ประเภทรายจ่าย | ค่าตอบแทน | รหัสประเภทรายจ่าย | 52300 |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน | รหัสค่าใช้จ่าย | 5101020037 |
| เป็นจำนวนเงิน | ...................................... บาท (...............................................................................) |
| จากแหล่งเงิน | 🗹 เงินรายได้ |  |  |

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมติ** ……………………

**□** เห็นควรอนุมัติ

**□** ....................... **...............**

..................................................

 (.......................................................)

ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนวิชาการ/หัวหน้าภาควิชา

........................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อันธิกา สวัสดิ์ศรี)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

..................................................

 (.......................................................)

ตำแหน่งผู้ขออนุมัติ