** บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ……………………………………………………………………… โทร. ………………………

**ที่** อว 7003 (.....)/……………………………………………… **วันที่** ..........................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบและขออนุมัติใช้เงินรายได้

เรียน คณบดี

 ด้วยในภาคเรียนที่ ................ ภาควิชา.....................................คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้เปิดการเรียนการสอนรายวิชา...............................................................สำหรับนักศึกษาระดับ.................................ชั้นปีที่................ ในการนี้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาดังกล่าว มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะในการเขียน ปั้น วาดภาพให้เหมือนจริง ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้จัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ จำนวน............ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ ........................ ....... แบบ ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 2 วันที่ ........................ ....... แบบ ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 3 วันที่ ........................ ....... แบบ ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 4 วันที่ ........................ ....... แบบ ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน....................บาท

1. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.1 ...........................................................

2.2 ...........................................................

2.3 ..........................................................

1. อนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวนเงิน..................บาท (...............................................................................) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ ได้ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบและค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งจำนวนเงินที่ใช้ในการดำเนินการมีรายละเอียดและรหัสดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คณะ | สถาปัตยกรรมศาสตร์ | รหัสคณะ | 02 |
| ภาควิชา | ................................... | รหัสภาควิชา | ........ |
| กองทุน |

|  |
| --- |
| เพื่อการศึกษา |

 | รหัสกองทุน |

|  |
| --- |
| 0200 |

 |
| แผนงาน | การจัดการศึกษาอุดมศึกษา | รหัสแผนงาน | 09007 |
| งาน- กิจกรรมหลัก |

|  |
| --- |
| งานจัดการศึกษาฯ |

 | รหัส - กิจกรรมหลัก |

|  |
| --- |
| 0102 |

 |
|  - กิจกรรมรอง |

|  |
| --- |
| สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ |

 |  - กิจกรรมรอง |

|  |
| --- |
| 23 |

 |
|  - กิจการย่อย | ระดับปริญญาตรี |  - กิจกรรมย่อย | 211 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| งบรายจ่าย | งบดำเนินงาน | รหัสรายจ่าย | 52000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทรายจ่าย | ค่าวัสดุ | รหัสประเภทรายจ่าย | 52500 |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าวัสดุการศึกษาใช้ไป | รหัสค่าใช้จ่าย | 5104010103 |
| เป็นจำนวนเงิน | ........................................บาท (.................................................................................) |
| จากแหล่งเงิน | 🗹 เงินรายได้ |  |  |

..................................................

 (.......................................................)

ผู้ขออนุมัติ

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ**……………………

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ**……………………

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ**……………………

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ**……………………

 **□** เห็นควรอนุมัติ

 **□** ……………………

..................................................

 (.......................................................)

หัวหน้าภาควิชา

........................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อันธิกา สวัสดิ์ศรี)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ**………………