** บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ……………………………………………………………………… โทร. ………………………

**ที่** อว 7003 (.....)/……………………………………………… **วันที่** ..........................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจ้างหุ่นคนเป็นแบบและขออนุมัติใช้เงินรายได้

เรียน คณบดี

ด้วยในภาคเรียนที่ ................ ภาควิชา.....................................คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้เปิดการเรียนการสอนรายวิชา...............................................................สำหรับนักศึกษาระดับ.................................ชั้นปีที่................ ในการนี้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาดังกล่าว มีความประสงค์ขออนุมัติจ้างหุ่นคนเป็นแบบ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในงานศิลปะ เพื่อฝึกฝนให้เกิดทักษะในการเขียน ปั้น วาดภาพให้เหมือนจริง ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้จ้างหุ่นคนเป็นแบบ จำนวน............ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ .................. ....... แบบ ๆ ละ ....... ชม. ๆ ละ …….. บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 2 วันที่ .................. ....... แบบ ๆ ละ ....... ชม. ๆ ละ …….. บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 3 วันที่ .................. ....... แบบ ๆ ละ ....... ชม. ๆ ละ …….. บาท เป็นเงิน....................บาท

ครั้งที่ 4 วันที่ .................. ....... แบบ ๆ ละ ....... ชม. ๆ ละ …….. บาท เป็นเงิน....................บาท

1. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.1 ...........................................................

2.2 ...........................................................

2.3 ..........................................................

1. อนุมัติให้ใช้เงินรายได้ จำนวนเงิน..................บาท (...............................................................................) เพื่อเป็นค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบ ได้ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบและค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งจำนวนเงินที่ใช้ในการดำเนินการมีรายละเอียดและรหัสดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คณะ | สถาปัตยกรรมศาสตร์ | รหัสคณะ | 02 |
| ภาควิชา | ................................... | รหัสภาควิชา | ........ |
| กองทุน | |  | | --- | | เพื่อการศึกษา | | รหัสกองทุน | |  | | --- | | 0200 | |
| แผนงาน | การจัดการศึกษาอุดมศึกษา | รหัสแผนงาน | 09007 |
| งาน- กิจกรรมหลัก | |  | | --- | | งานจัดการศึกษาฯ | | รหัส - กิจกรรมหลัก | |  | | --- | | 0102 | |
| - กิจกรรมรอง | |  | | --- | | สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ | | - กิจกรรมรอง | |  | | --- | | 23 | |
| - กิจการย่อย | ระดับปริญญาตรี | - กิจกรรมย่อย | 211 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| งบรายจ่าย | งบดำเนินงาน | รหัสรายจ่าย | 52000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทรายจ่าย | ค่าใช้สอย | รหัสประเภทรายจ่าย | 52400 |
|  | ค่าใช้สอย (รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ) | รหัสประเภทรายจ่าย | 52401 |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าจ้างเหมาบริการ | รหัสค่าใช้จ่าย | 5104010203 |
| เป็นจำนวนเงิน | ........................................บาท (.................................................................................) | | |
| จากแหล่งเงิน | 🗹 เงินรายได้ |  |  |

..................................................

(.......................................................)

ผู้ขออนุมัติ

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมัติ**……………………

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมัติ**……………………

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมัติ**……………………

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมัติ**……………………

**□** เห็นควรอนุมัติ

**□** ……………………

..................................................

(.......................................................)

หัวหน้าภาควิชา

........................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อันธิกา สวัสดิ์ศรี)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

**□ อนุมัติ**

**□ ไม่อนุมัติ**………………