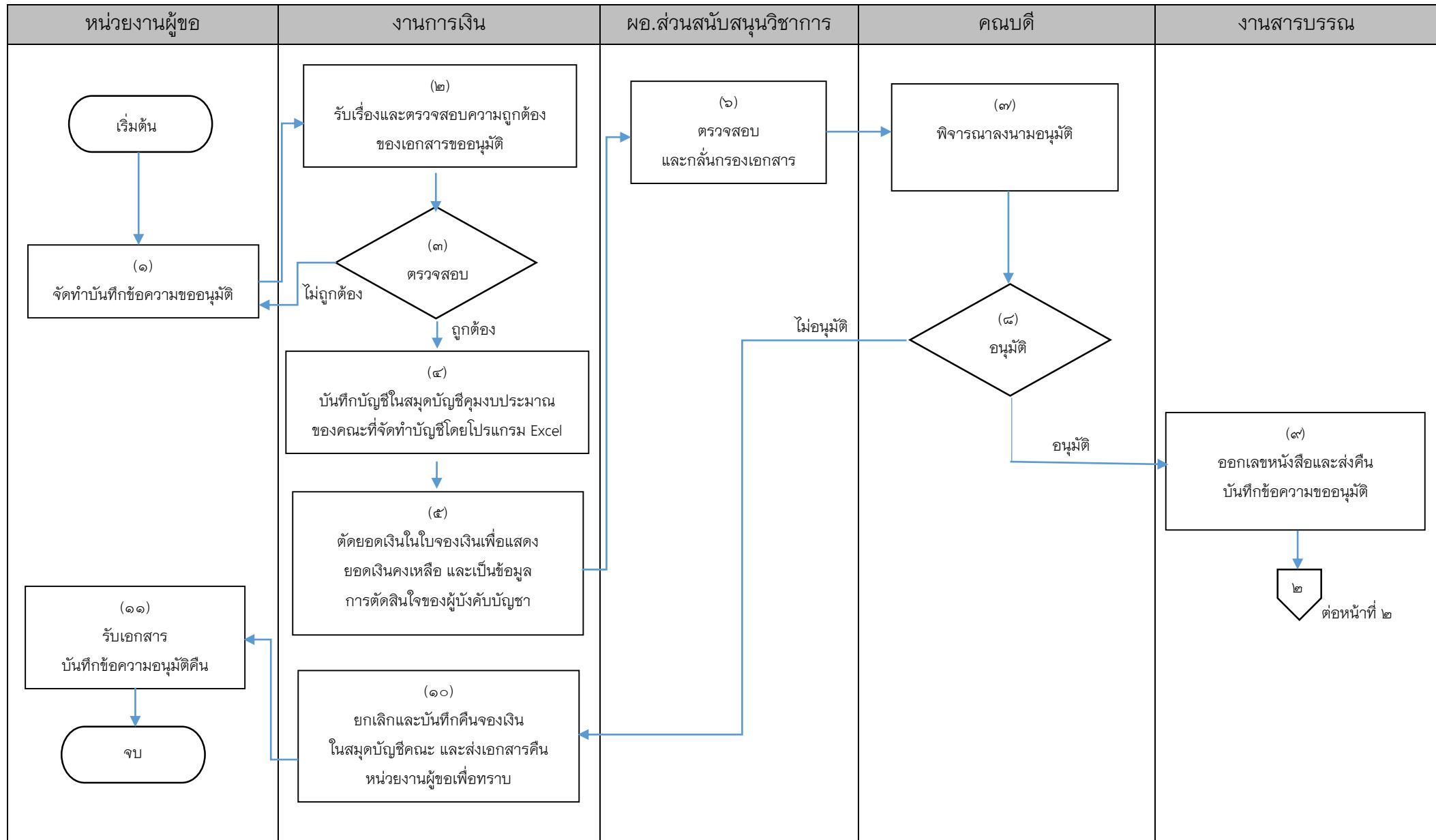


คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์ KMITL

การเบิกจ่ายค่าหุ้นสิ่งของเป็นแบบ (หน้า ๑/๑)

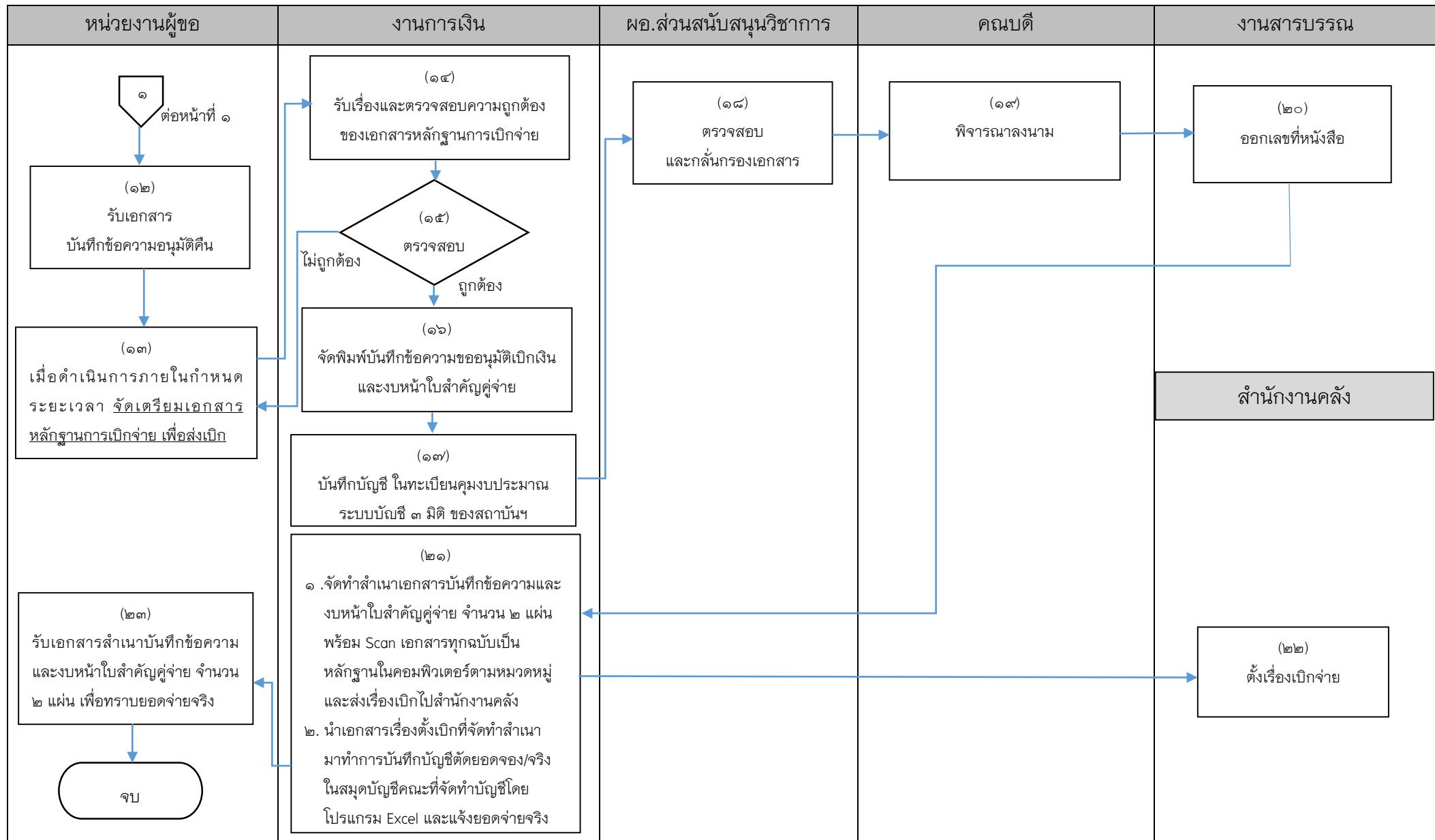
ขั้นตอนการขออนุมัติใช้เงิน (จองเงิน)



คณบดีสถาบัตยกรรมศาสตร์ KMITL

การเบิกจ่ายค่าหุ้นสิ่งของเป็นแบบ (หน้า ๒/๒)

ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน (ตั้งเบิก)



เอกสารที่ใช้สำหรับประกอบการเบิกจ่าย

๑. บันทึกข้อความขออนุมัติ
๒. ตารางสอนสำนักทะเบียน
๓. ใบจองเงิน
๔. ใบสำคัญรับเงิน พร้อมแบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขาย
๕. บันทึกรายงานขอซื้อ/จ้าง (แบบ พจ.๑)
๖. สำเนาลัญญาيمเงิน (ถ้ามี)
๗. บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงิน
๘. งบทน้ำใบสำคัญคู่จ่าย

■ ขั้นตอนการขออนุมัติใช้เงิน (จองเงิน) แบบเอกสาร ข้อ ๑-๓

■ ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกเงิน (ตั้งเบิก) แบบเอกสาร ข้อ ๑-๘
