



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยการบริหารรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารรายได้ที่เกิดจากการรับงาน
ให้บริการทางวิชาการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้
ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยการบริหารรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วย
การหารายได้ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับการรับงานบริการ
ทางวิชาการหรือการเก็บค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานบริการทางวิชาการ ที่มีข้อความขัดหรือแย้งกับ
ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานวิชาการ หรือส่วนงานอื่น ตามมาตรา ๙ แห่ง
พระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑

“การรับงานให้บริการทางวิชาการ” หมายความว่า การรับทำงานที่เป็นการให้บริการ
ทางวิชาการ รวมทั้งการรับทำงานวิจัยหรือรับทุนวิจัย แก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกสถาบัน
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่อาศัยความรู้และความสามารถทางวิชาการตามภารกิจของสถาบัน โดยได้
รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากการรับทำงานนั้น

“ผู้รับผิดชอบโครงการ” หมายความว่า ส่วนงาน พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่ได้รับ
มอบหมายจากอธิการบดีให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการรับงานให้บริการทางวิชาการแต่ละโครงการ

“ผู้จัดการโครงการ” หมายความว่า พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้ง
หรือมอบหมายจากอธิการบดีโดยคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงานให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
ในการรับงานให้บริการทางวิชาการแต่ละโครงการ

“รายได้” หมายความว่า รายได้ที่เกิดจากการรับงานให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งรายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน

ข้อ ๕ ให้สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบังมีหน้าที่และอำนาจในเรื่องดังต่อไปนี้

๕.๑ กำกับดูแลการรับงานให้บริการทางวิชาการ

๕.๒ กำกับดูแลการรับงานวิจัยหรือการรับทุนวิจัยจากภายนอกที่กำหนดให้สถาบันมีสิทธิได้รับค่าบำรุงสถาบันหรือค่าบริการโครงการจากค่าจ้างหรือค่าตอบแทนในการรับงาน

๕.๓ บริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันให้เกิดรายได้หรือผลประโยชน์ตอบแทน

ข้อ ๖ ภายใต้วัตถุประสงค์ของมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ สถาบันอาจมีรายได้จากการรับงานให้บริการทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ การจัดอภิปราย บรรยาย อบรม ประชุม และสัมมนาทางวิชาการ หรืองานที่เรียกชื่ออย่างอื่นแต่มีลักษณะในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบผสมผสานกัน

๖.๒ การรับงานวิจัยและการรับทุนวิจัย

๖.๓ การสำรวจ วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ วางระบบ วางแผน ออกแบบ และประดิษฐ์

๖.๔ งานเขียน และงานแปลทางวิชาการ

๖.๕ การให้คำปรึกษาทางวิชาการ ทางวิชาชีพ และทางเทคนิค

๖.๖ การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน

๖.๗ การทำงานบริการอื่น

ข้อ ๗ การรับงานให้บริการทางวิชาการ ต้องกระทำโดยสถาบัน

ข้อ ๘ หน่วยงานที่สถาบันอาจรับงานให้บริการทางวิชาการได้ มีดังนี้

๘.๑ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอื่นของรัฐ ทั้งในและต่างประเทศ

๘.๒ องค์กรเอกชน บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลภายนอกสถาบัน ทั้งในและต่างประเทศ

หากสถาบันมีความจำเป็นจะต้องรับงานให้บริการทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก ให้สามารถรับงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกได้ทั้งที่เป็นหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

ข้อ ๙ ให้ส่วนงานหรือบุคลากรที่ประสงค์จะรับงานให้บริการทางวิชาการ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๙.๑ ยื่นคำขอเป็นผู้รับผิดชอบโครงการต่ออธิการบดีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบังกำหนด

๙.๒ ในการยื่นคำขอ จะต้องจัดทำร่างข้อเสนอโครงการ หรือ ร่างข้อเสนอเชิงเทคนิค และข้อเสนอเชิงราคาที่ที่ยื่นต่อหน่วยงานผู้ว่าจ้าง พร้อมกับส่งเอกสาร Terms of Reference หรือ TOR และเอกสารอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๐ ให้สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบังเสนอแนะอธิการบดีในการพิจารณาอนุมัติรับงานให้บริการทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๐.๑ การพิจารณารับงานให้บริการทางวิชาการที่จะมอบหมายให้ส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

(๑) ส่วนงานที่จะได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ จะต้องมีความสัมพันธ์โดยตรงกับงานบริการทางวิชาการนั้น

(๒) จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ในงานให้บริการทางวิชาการนั้น รวมทั้ง ไม่มีประวัติเสื่อมเสียในการทำงาน มาเป็นผู้จัดการโครงการ

(๓) การรับงานให้บริการทางวิชาการนั้น จะต้องไม่กระทบต่อการทำงานในหน้าที่ตามปกติของผู้ที่จะเป็นผู้จัดการโครงการ

(๔) จะต้องได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนที่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการให้บริการทางวิชาการนั้น

๑๐.๒ การพิจารณารับงานให้บริการทางวิชาการที่จะมอบหมายให้พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

(๑) พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่จะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ จะต้องมีความสามารถในการบริหารงาน และ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ในงานให้บริการทางวิชาการนั้น รวมทั้ง ไม่มีประวัติเสื่อมเสียในการทำงาน

(๒) การรับงานให้บริการทางวิชาการนั้น ต้องไม่กระทบต่อการทำงานในหน้าที่ตามปกติของผู้ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

(๓) จะต้องได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนที่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการให้บริการทางวิชาการนั้น

ข้อ ๑๑ ในการพิจารณารับงานให้บริการทางวิชาการตามข้อ ๑๐ ให้พิจารณามอบหมายส่วนงานหรือพนักงานหรือข้าราชการของสถาบันเป็นผู้รับผิดชอบโครงการไปด้วยพร้อมกัน

ในกรณีส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้จัดการโครงการตามคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงานนั้น

ข้อ ๑๒ การรับงานให้บริการทางวิชาการใดที่ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีแล้ว อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือผู้ที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ยื่นข้อเสนอโครงการ ซึ่งรวมถึง ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา การต่อรองราคา และการยืนยันราคา

๑๒.๒ ยื่นอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกของผู้ว่าจ้าง

๑๒.๓ ลงนามในสัญญาในฐานะเป็นผู้รับจ้าง

๑๒.๔ ลงนามรับเงินค่าจ้าง ในแต่ละงวดหรือตลอดทั้งโครงการ

๑๒.๕ ลงนามในการขอขยายระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

๑๒.๖ ลงนามในสัญญาที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒.๗ ขอร้งับโครงการ

๑๒.๘ บอกเลิกหรือขอยกเลิกสัญญา

๑๒.๙ กรณีอื่นตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

ข้อ ๑๓ ให้สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง เสนอแนะอธิการบดี ในการออกประกาศสถาบันเรื่องการเก็บค่าบำรุงสถาบันในการรับงานให้บริการทางวิชาการ การจัดสรร ผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา และระเบียบหรือประกาศสถาบันอื่นที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ การให้บริการทางวิชาการที่ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบสถาบัน หรือประกาศคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบันเดิมเท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(ศาสตราจารย์พิเศษกิตติพงษ์ กิตยารักษ์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง