



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง การจัดสรรรายได้และค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานให้บริการทางวิชาการและงานวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน เรื่อง ค่าบำรุงสถาบันในการรับจ้างงานและงานบริการทางวิชาการ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ และประกาศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจัดสรรค่าบำรุงสถาบันส่วนกลาง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้การจัดสรรรายได้และค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานให้บริการทางวิชาการและงานวิจัย รวมทั้งการดำเนินการให้บริการทางวิชาการและงานวิจัยเป็นไปด้วยความเหมาะสมและถูกต้อง ตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารรายได้ จากการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๗ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการงบประมาณ การบริหารการเงินและสินทรัพย์ และการบัญชีของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการการเงินและสินทรัพย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน เรื่อง ค่าบำรุงสถาบันในการรับจ้างงานและงานบริการทางวิชาการ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๔

๒.๒ ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง การจัดสรรค่าบำรุงสถาบันส่วนกลาง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔

บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับการรับงานบริการทางวิชาการหรืองานวิจัย หรือการเก็บค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานบริการทางวิชาการหรืองานวิจัย ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานวิชาการ หรือ ส่วนงานอื่น ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑

“หน่วยงานภายใน” หมายความว่า หน่วยงานภายในของส่วนงาน

“สำนักบริหารงานวิจัย” หมายความว่า สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“การรับงานให้บริการทางวิชาการ” หมายความว่า การรับทำงานที่เป็นการให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งการรับทำงานวิจัยหรือรับทุนวิจัยแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกสถาบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่อาศัยความรู้และความสามารถทางวิชาการตามภารกิจของสถาบัน โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากการรับทำงานนั้น

“รายได้” หมายความว่า ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนที่สถาบันเรียกเก็บจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งเป็นบุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกสถาบัน ที่เกิดจากการรับงานให้บริการทางวิชาการ และให้หมายความรวมถึงรายได้ที่เกิดจากการรับทำงานวิจัยหรือรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

“โครงการ” หมายความว่า โครงการบริการทางวิชาการ หรือโครงการวิจัย

“มูลค่าโครงการ” หมายความว่า งบประมาณรวมของโครงการบริการทางวิชาการ หรือโครงการวิจัย แต่ละโครงการ

“ผู้รับผิดชอบโครงการ” หมายความว่า ส่วนงาน พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการรับงานให้บริการทางวิชาการแต่ละโครงการ

“ผู้จัดการโครงการ” หมายความว่า พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายจากอธิการบดี โดยคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงานให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะทำงานในการรับงานให้บริการทางวิชาการแต่ละโครงการ

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า พนักงานหรือข้าราชการของสถาบันที่มีหน้าที่รับผิดชอบการรับงานให้บริการทางวิชาการเฉพาะที่เป็นโครงการวิจัยและพัฒนา

“ค่าบำรุงสถาบัน” หมายความว่า เงินรายได้ส่วนของสถาบันที่ได้รับจัดสรรจากการรับงานให้บริการทางวิชาการ การรับทำงานวิจัย หรือการรับทุนวิจัย ตามอัตราที่กำหนดในประกาศนี้ ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงเงินรายได้ส่วนของสถาบันที่ได้รับจัดสรรจากการรับงานในลักษณะการให้บริการทางวิชาการ การรับทำงานวิจัย หรือการรับทุนวิจัยที่เรียกชื่ออย่างอื่นหรือมิได้เรียกว่าค่าบำรุงสถาบันด้วย

ข้อ ๔ ประเภทของการให้บริการทางวิชาการตามประกาศนี้ มีดังนี้

(๑) งานที่ปรึกษาทางวิชาการ ทางเทคนิค หรือทางวิชาชีพ

(๒) การรับงานวิจัยและการรับทุนวิจัย สำรวจ วางระบบ วางแผน ออกแบบ ประดิษฐ์งานเขียน หรืองานแปลทางวิชาการ

(๓) การจัดอภิปราย บรรยาย อบรม ประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรืองานที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะเดียวกันที่ได้รับเงินสนับสนุนในการจัดการจากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบผสมผสานกัน

(๔) งานทดสอบ ตรวจสอบ วิเคราะห์ หรือใช้เครื่องมือในห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการ หรือนอกสถานที่

(๕) งานที่มีลักษณะเดียวกันกับ (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แต่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้จัดอยู่ในประเภทนั้น ๆ

ข้อ ๕ การให้บริการทางวิชาการ ประเภทงานที่ปรึกษา ตามข้อ ๔ (๑) ประเภทงานวิจัย ตามข้อ ๔ (๒) และประเภทการจัดอภิปราย บรรยาย อบรม ประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ ตามข้อ ๔ (๓) ให้แบ่งส่วนเงินรายได้ เป็นค่าบำรุงสถาบันเพื่อจัดสรรให้แก่ส่วนงาน หน่วยงาน และบุคลากรของสถาบัน ซึ่งทำหน้าที่ในการให้บริการทางวิชาการหรืองานวิจัย ตามหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบัน แบบขั้นบันได ในอัตราดังนี้

(๑) งานบริการทางวิชาการและงานวิจัยที่มีมูลค่าโครงการไม่เกิน ๑ ล้านบาท ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันในอัตราร้อยละ ๑๐

(๒) งานบริการทางวิชาการและงานวิจัยที่มีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบัน ในส่วนที่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ตามหลักเกณฑ์ (๑) และในส่วนที่เกินกว่า ๑ ล้านบาทในอัตราร้อยละ ๔

(๓) งานบริการทางวิชาการและงานวิจัยที่มีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบัน ในส่วนที่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ตามหลักเกณฑ์ (๑) และ (๒) และในส่วนที่เกินกว่า ๕ ล้านบาทในอัตราร้อยละ ๘

(๔) งานบริการทางวิชาการและงานวิจัยที่มีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบัน ในส่วนที่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ตามหลักเกณฑ์ (๑) (๒) และ (๓) และในส่วนที่เกินกว่า ๑๐ ล้านบาทขึ้นไปในอัตราร้อยละ ๗

(๕) ในกรณีเป็นงานวิจัยที่มีได้ใช้งบประมาณของสถาบัน แต่ใช้เงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก ไม่ว่าจะเป็นแหล่งทุนในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่นของรัฐ หรือกองทุนของรัฐ ซึ่งการให้ทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกดังกล่าว มีข้อกำหนดให้สถาบันผู้รับทุน ต้องแบ่งส่วนค่าบำรุงสถาบันหรือเก็บค่าบำรุงสถาบันหรือค่าบริการจัดการโครงการตามอัตราที่แหล่งทุนกำหนด ให้ถือตามข้อกำหนดของการรับทุนวิจัยนั้น ๆ โดยไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ตาม (๑) - (๔) มาใช้

แต่หากการให้ทุนวิจัยมิได้มีข้อกำหนดในการแบ่งส่วนค่าบำรุงสถาบันหรือเก็บค่าบำรุงสถาบันหรือค่าบริการจัดการโครงการให้นำหลักเกณฑ์ตาม (๑) - (๔) มาใช้

(๖) ในกรณีที่งานบริการทางวิชาการหรืองานวิจัยกำหนดให้ต้องมีการจัดหาครุภัณฑ์ในโครงการด้วย ให้หักค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์ออกจากมูลค่าของโครงการก่อน แล้วจึงนำเงินส่วนที่เหลือมาจัดสรรเป็นค่าบำรุงสถาบันตามหลักเกณฑ์ข้อ (๑) - (๕)

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มีหน้าที่ต้องแจ้งผู้ให้ทุนทราบล่วงหน้าว่า สถาบันมีข้อกำหนด ในการรับทำงานวิจัยว่า จะต้องแบ่งเงินรายได้ส่วนหนึ่งจากการรับงานวิจัยเป็นค่าบำรุงสถาบัน

หากผู้ให้ทุนวิจัยมิได้กำหนดให้มีส่วนค่าบำรุงสถาบันไว้ สถาบันอาจพิจารณาไม่รับทุนวิจัยนั้น

หากผู้ให้ทุนวิจัยมิได้กำหนดให้มีส่วนค่าบำรุงสถาบันไว้ แต่ผู้ประสงค์จะขอรับทุนวิจัยดังกล่าว ยินยอมชำระเงินค่าบำรุงสถาบันตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๔ (๑) - (๔) หรือตามที่สถาบันกำหนด สถาบันอาจพิจารณารับทุนวิจัยนั้นได้

ข้อ ๗ การให้บริการทางวิชาการ ประเมินงานทดสอบ ตรวจสอบ วิเคราะห์ หรือใช้เครื่องมือในห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการ หรือนอกสถานที่ ตามข้อ ๔ (๔) ให้แบ่งส่วนเงินรายได้ เป็นค่าบำรุงสถาบัน ในอัตราร้อยละ ๑๕ เพื่อจัดสรรให้แก่ส่วนงาน หน่วยงานภายใน และบุคลากรของสถาบัน ซึ่งทำหน้าที่ในการให้บริการทางวิชาการ

ในกรณีที่มีการออกใบรับรองผลทดสอบ การทดลอง การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ สิ่งของวัสดุ ที่ต้องออกใบรับรองผล ให้ออกใบรับรองโดยอธิการบดีเฉพาะชิ้นงานที่นำมาทดสอบเท่านั้น ก่อนการรับงาน ให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรับจ้างงานพิจารณาถึงมูลค่าของการจ้างงานด้วยว่า เหมาะสมกับการออกใบรับรองหรือไม่ และให้เก็บค่าบำรุงสถาบันในการออกใบรับรองผลการทดสอบเพิ่มเติม ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของราคาจ้างทดสอบของงานชิ้นนั้น ๆ

ข้อ ๘ ค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานให้บริการทางวิชาการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ หรือ ข้อ ๗ให้นำมาจัดสรรให้สถาบัน ส่วนงาน หน่วยงานภายใน สำนักบริหารงานวิจัย ตามเกณฑ์ดังนี้

๘.๑ สถาบัน ร้อยละ ๓๕

๘.๒ ส่วนงานที่ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้าโครงการ หรือผู้จัดการโครงการสังกัด ร้อยละ ๓๕

๘.๓ หน่วยงานภายในที่ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้าโครงการ หรือผู้จัดการโครงการสังกัด ร้อยละ ๒๐

๘.๔ สำนักบริหารงานวิจัย ร้อยละ ๑๐

หากส่วนงานใดไม่มีหน่วยงานภายใน ให้จัดสรรค่าบำรุงสถาบันในส่วนที่เป็นของหน่วยงานภายในตามข้อ ๘.๓ ให้แก่ส่วนงานแทน

ข้อ ๙ รายได้จากการรับงานให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งการรับทำงานวิจัยหรือรับทุนวิจัย หลังจากหักค่าใช้จ่ายในส่วนการจัดหาครุภัณฑ์แล้ว ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้าโครงการ หรือผู้จัดการโครงการ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินโครงการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ส่วนงานได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ และมีผู้จัดการโครงการเป็นหัวหน้าคณะทำงาน แผนการใช้จ่ายเงินจะต้องกำหนดค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการสามารถกำหนดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการของหน่วยงานภายในหรือส่วนงานหรือสถาบัน (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์

(๒) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์

(๓) ในกรณีที่งานให้บริการทางวิชาการหรืองานวิจัย ไม่สามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จได้ด้วยค่าใช้จ่ายที่กำหนดตาม (๒) ให้ส่วนงานพิจารณาปรับลดค่าใช้จ่ายใน (๑) มาเป็นค่าใช้จ่ายตาม (๒) เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จได้ตามเป้าหมาย

(๔) ในกรณีที่ส่วนงานหลายส่วนดำเนินโครงการร่วมกัน หรือมีการใช้สถานที่ อุปกรณ์ บุคลากร หรือการบริการของส่วนงานที่มีได้ร่วมดำเนินโครงการด้วย ให้แบ่งส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการตาม (๑) ให้กับส่วนงานนั้น ๆ

๙.๒ กรณีพนักงานหรือข้าราชการของสถาบันได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ แผนการใช้เงินจะต้องกำหนดค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถกำหนดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการของหน่วยงานภายในหรือส่วนงานหรือสถาบัน (ถ้ามี) ได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์

(๒) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์

(๓) ในกรณีที่งานให้บริการทางวิชาการหรืองานวิจัย ไม่สามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จได้ด้วยค่าใช้จ่ายที่กำหนดตาม (๒) ให้ส่วนงานหรือสถาบันพิจารณาปรับลดค่าใช้จ่ายใน (๑) มาเป็นค่าใช้จ่ายตาม (๒) เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จได้ตามเป้าหมาย

(๔) ในกรณีที่มีการใช้สถานที่ อุปกรณ์ บุคลากร หรือการบริการของส่วนงานที่มีได้ร่วมดำเนินโครงการด้วย ให้แบ่งส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการตาม (๑) ให้กับส่วนงานนั้น ๆ

ข้อ ๑๐ เมื่อสถาบันได้รับรายได้จากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ให้ทุนแล้ว ให้สำนักบริหารงานวิจัย และผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการปฏิบัติ ดังนี้

๑๐.๑ กรณีรายได้ที่สถาบันได้รับเป็นงวดเดียว ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันเป็นงวดเดียว

๑๐.๒ กรณีรายได้ที่สถาบันได้รับแบ่งเป็นหลายงวด ให้แบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันให้เสร็จสิ้นก่อนที่สถาบันจะได้รับรายได้งวดสุดท้าย

การแบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันเป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการ ในการหักค่าบำรุงสถาบันให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ในกรณีที่มีการยุติสัญญาก่อนที่โครงการจะแล้วเสร็จ หากแบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันไม่ครบตามสัดส่วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการ นำส่งค่าบำรุงสถาบันเพิ่มเติมให้ครบถ้วนโดยคำนวณสัดส่วนจากรายได้ที่ได้รับแล้ว หากมีการแบ่งส่วนเงินรายได้เป็นค่าบำรุงสถาบันเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คืนผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการ

ข้อ ๑๑ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการจัดทำและส่งแบบคำขออนุมัติรับงานให้บริการทางวิชาการหรือรับทุนวิจัย พร้อมทั้ง (ร่าง) สัญญาจ้าง หรือ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงในการทำงาน หรือ (ร่าง) ใบสั่งจ้างจากผู้ว่าจ้าง หรือ (ร่าง) สัญญารับทุนวิจัยให้แก่ สำนักบริหารงานวิจัย เพื่อส่งให้สำนักงานนิติการได้พิจารณาให้ความเห็นในสัญญาหรือเอกสารฉบับร่างดังกล่าวว่ามีความเป็นธรรมต่อสถาบันหรือไม่ ทั้งนี้เพื่อประกอบการพิจารณามอบอำนาจจากสถาบันให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการ เป็นผู้รับมอบอำนาจลงนามในสัญญาจ้างหรือบันทึกข้อตกลงในการทำงานหรือใบสั่งจ้างจากผู้ว่าจ้างหรือสัญญารับทุนวิจัยกับผู้ว่าจ้างแทนสถาบันต่อไป หรือเพื่อประกอบการดำเนินการลงนามในสัญญารับทุนวิจัยกับผู้ให้ทุนต่อไป

ในกรณีสำนักงานนิติการมีข้อเสนอแนะให้แก่ฯ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้แนบความเห็นของ

สำนักงานนิติการ และคำชี้แจงของผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการให้สถาบันพิจารณาต่อไป

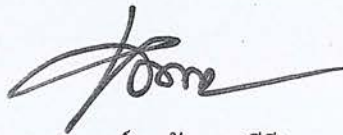
ข้อ ๑๒ การรับงานให้บริการทางวิชาการใดที่เป็นงานเพื่อการกุศล หรือเป็นการให้บริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน หรือประเทศ หากมีความจำเป็นต้องขอลดอัตราค่าบำรุงสถาบันให้อธิการบดีมีอำนาจในการพิจารณาลดอัตราค่าบำรุงสถาบันสำหรับงานให้บริการทางวิชาการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ ค่าบำรุงสถาบันที่ลดแล้วต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของมูลค่าโครงการ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ การจัดสรรรายได้และค่าบำรุงสถาบันจากการรับงานให้บริการทางวิชาการและงานวิจัยที่ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบสถาบัน ประกาศสถาบันหรือประกาศคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบันเดิม จนแล้วเสร็จโครงการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์คมสัน มาลีสี)

อธิการบดี