** บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** คณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ หน่วยงาน/ภาควิชา......................................โทร. ................

**ที่** อว 7003(........)/.................................. **วันที่**  ……………………………………....…………..………………….

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินล่าช้า

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า................................................................................................ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ.............................................................................................................ตามหนังสือที่ อว 7003 (......)/......................... ลงวันที่...................................... ดังรายละเอียดเอกสารแนบ ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติเบิกเงินล่าช้า

**(เหตุผลในการขอเบิกเงินล่าช้า)**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………….……………..

……………………………………………

(.......................................................)

ตำแหน่งผู้ขอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

..................................................

 (.......................................................)

ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนวิชาการ/หัวหน้าภาควิชา

🞏 เห็นควรอนุมัติ

🞏 ………………….

เรียน อธิการบดี

 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอเบิกเงินล่าช้า ตามเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

........................................................

(……………………………………………………)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ