** บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** คณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ ……………………………………..……… โทร. ………………………

**ที่** อว 7003 (.....)/……………………………………………… **วันที่** ..........................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดกิจกรรม.............................................และขออนุมัติใช้เงินมรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

เรียน อธิการบดี

 ตามที่ คณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดกิจกรรม............................... ...................................................................................................................โดยมีวัตถุประสงค์ ........................................

........................................................................................................................ตามายละเอียดที่แนบมา ดังนั้นเพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. ขออนุมัติจัดกิจกรรม............................................................................. ในวัน............................... ณ ...................................................... โดยมี..................................................เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
2. ขออนุมัติให้บุคลากรภายในสถาบัน จำนวน ................คน ตามรายชื่อแนบ เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ (ถ้ามี)
3. ขออนุมัติให้บุคลากรภายในสถาบัน จำนวน..................คน ตามรายชื่อดังนี้..............................................

เดินทางไปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่.............................................................. ณ .............................................

โดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามประกาศสถาบันฯ (ถ้ามี)

1. ขออนุมัติให้บุคลากรภายในสถาบัน จำนวน..........คน ตามรายชื่อดังนี้........................................................ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ในวันที่........................ (ถ้ามี)
2. ขออนุมัติเชิญบุคคลภายนอก ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์พิเศษ เป็นวิทยากรบรรยายตามวันและสถานที่ในข้อ 1. จำนวน...................คน ตามรายชื่อดังนี้..........................................................
3. ขออนุมัติจัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
4. ขออนุมัติตั้งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ถ้ามี)
5. ขออนุมัติใช้เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ .............................. จำนวนเงิน.................บาท (.......................................................) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการดังกล่าว ได้ตามประกาศสถาบัน เรื่อง............................................................................ โดยมีรายการค่าใช้จ่ายดังนี้

8.1...............................................................................................

8.2..............................................................................................

8.3.............................................................................................

ซึ่งจำนวนเงินที่ใช้ในการดำเนินการมีรายละเอียดและรหัสดังนี้ (รหัสสามารถดูได้จากคู่มือการกำหนดรหัสงบประมาณ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คณะ | สถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ | รหัสคณะ | 02 |
| หน่วยงาน | ส่วนสนับสนุนวิชาการ | รหัสหน่วยงาน | 02090 |
| กองทุน | ทั่วไป | รหัสกองทุน | 0100 |
| แผนงาน | จัดการศึกษาอุดมศึกษา | รหัสแผนงาน | 09007 |
| งาน กิจกรรมหลัก |

|  |
| --- |
| งานสนับสนุนการจัดการศึกษา |

 | รหัสกิจกรรมหลัก |

|  |
| --- |
| 0101 |

 |
|  กิจกรรมรอง |

|  |
| --- |
| งานบริหารทั่วไป |

 |  กิจกรรมรอง |

|  |
| --- |
| 10 |

 |
|  กิจการย่อย | งานด้านบริหารทั่วไป |  กิจกรรมย่อย | 170 |
| งบรายจ่าย | งบรายจ่ายอื่น | รหัสรายจ่าย | 55000 |
| ประเภทรายจ่าย | ค่าใช้จ่ายอื่น | รหัสประเภทรายจ่าย | 55100 |
| ประเภทค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายอื่น | รหัสประเภทค่าใช้จ่าย | 5108000000 |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมพิเศษรายจ่ายอื่น | รหัสประเภทค่าใช้จ่าย | 5108000020 |
|  | (...........................................................................................................................) |
| เป็นจำนวนเงิน | ........................................................บาท (.................................................................) |
| จากแหล่งเงิน | 🗹 เงินรายได้ |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

........................................................

(…………………………………………………)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

 **□ อนุมัติ**

 **□ ไม่อนุมัติ** .....................

..................................................

 (.......................................................)

ตำแหน่งผู้ขออนุมัติ

 **□** เห็นควรอนุมัติ

 **□** ....................... **...............**

..................................................

 (.......................................................)

ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนวิชาการ